



Best Practice – Erfassungsformular (Stand: 10/2021)

Name des Unternehmens	Anschrift
Ansprechpartner/in	Kontaktdaten (Telefon und Mail)
Abgabedatum	
Bezeichnung der Maßnahme	
Ziel	
Zielgruppe	
Start	Dauer/Häufigkeit
Kosten	Personalaufwand in Tagen
Kurzbeschreibung (max. ½ Seite)	
Name UVT:	
Name AP / Präventionsberater/in:	

Bitte auch die Einwilligungserklärung zur Datenverwendung und Veröffentlichung von Fotos unterschreiben!